

เอกสารแสดงความยินยอม (Consent Form)

สำนักงานแรงงานในประเทศซาอุดีอาระเบีย

.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
หรือผู้ปกครอง/ผู้ใช้อำนาจปกครอง/ผู้พิทักษ์/ผู้อนุบาล ที่มีอำนาจกระทำการแทน นาย/นาง/นางสาว

.....

“ให้” ความยินยอม

“ไม่ให้” ความยินยอม

แก่สำนักงานแรงงานในประเทศซาอุดีอาระเบียในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
“ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ของ
เพื่อ(ระบุวัตถุประสงค์ในการขอ
ความยินยอม เช่น เพื่อขอรับบริการส่งคำร้องขอเงินคืนไปยัง GOSI ติดตามเงินสิทธิประโยชน์ต่างๆ เป็นต้น)

ทั้งนี้ ก่อนการแสดงเจตนา ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดจากเอกสารชี้แจงข้อมูล หรือได้รับคำอธิบาย
จากหน่วยงานถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (“ประมวลผลข้อมูล
ส่วนบุคคล”) และมีความเข้าใจดีแล้ว

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมหรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความสมัครใจ ปราศจากการ
บังคับหรือชักจูง และข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้เสียเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่ในกรณี
มีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมายหรือยังมีสัญญาระหว่างข้าพเจ้ากับสถาบันที่ให้ประโยชน์แก่ข้าพเจ้าอยู่

กรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะขอถอนความยินยอม ข้าพเจ้าเข้าใจและยอมรับว่า การถอนความยินยอม
จะมีผลทำให้ข้าพเจ้าไม่สามารถรับบริการจากสำนักงานแรงงานในประเทศซาอุดีอาระเบียหรือไม่มีสิทธิ
ในประการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลที่ข้าพเจ้าขอถอนความยินยอม (แล้วแต่กรณี) จาก
สำนักงานแรงงานในประเทศซาอุดีอาระเบียจนกว่าข้าพเจ้าจะให้ความยินยอมอีกครั้ง และข้าพเจ้าทราบว่า
การถอนความยินยอมดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้ว
ก่อนการถอนความยินยอม

ลงชื่อ.....

(.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง